

# Schüleraufnahmebogen der GemS Wilster

**Anmeldezeitraum 5. Klassen:  
20.-28. Februar 2023, 8.30 – 13.00 Uhr**



Dieser Aufnahmebogen enthält Daten, die gemäß § 30 Abs. 1 des Schleswig-Holsteinischen Schulgesetzes (SchulG) erhoben werden. Die Erhebung und Weiterverarbeitung der Daten zur gesetzmäßigen Durchführung des Schulverhältnisses gemäß § 11 Abs. 1 SchulG setzt Ihre Einwilligung nicht voraus. Die Datenverarbeitung richtet sich nach den datenschutzrechtlichen Vorschriften des Schulrechts (SchulG, Schul-Datenschutzverordnung, ggf. Schulart-Verordnung) sowie den ergänzenden Bestimmungen des Landesdatenschutzgesetzes.

Geburtsurkunde hat vorgelegen     Nachweis Masernimpfschutz (2 Impfungen) hat vorgelegen

## 1. Angaben zur Schülerin / zum Schüler

<b>Name:</b>		<b>Vorname/n: (Rufnamen unterstreichen)</b>	
		<input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> männlich	
<b>Straße:</b>		<b>PLZ, Ort:</b>	
<b>Geburtsdatum:</b>		<b>Staatsangehörigkeit:</b>	<b>Konfession:</b>
			ev. <input type="checkbox"/> / kath. <input type="checkbox"/> / sonst. <input type="checkbox"/> / ohne <input type="checkbox"/>
<b>Geburtsort:</b>		<b>Aufenthaltsgenehmigung hat vorgelegen:</b>	
		<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	
<b>Geburtsland (ggf. Zuzugsdatum):</b>		<b>Herkunftssprache:</b>	<b>Sprache zu Hause:</b>
<b>Jahr der 1. Einschulung</b>	<b>Schule</b>	<b>z. Zt. besuchte Schule / Klasse</b>	<b>Wiederholer in Klasse:</b>
<b>Liegt ein Sonderpädagogischer Förderbedarf vor?</b> <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, wenn ja			
<input type="checkbox"/> Lernen <input type="checkbox"/> emotionale/soziale Entwicklung <input type="checkbox"/> körperliche/motorische Entwicklung <input type="checkbox"/> Sonstige			
<b>Festgestellte, für den Schulbesuch bedeutsame Erkrankungen:</b>			
LRS anerkannt : <input type="checkbox"/> ja / <input type="checkbox"/> nein		Dyskalkulie : <input type="checkbox"/> ja / <input type="checkbox"/> nein	
Antragstellung : <input type="checkbox"/> erfolgt / <input type="checkbox"/> soll noch erfolgen		Antragstellung : <input type="checkbox"/> erfolgt / <input type="checkbox"/> soll noch erfolgen	

## 2. Angaben zu den Erziehungsberechtigten

	Personensorgeberechtigte 1 (Mutter)	Personensorgeberechtigter 2 (Vater)
Name, Vorname		
Anschrift, falls abweichend zum Kind		
Telefon Mobil / Festnetz		
Telefon Arbeitsplatz		
E-Mail		
Ich möchte/Wir möchten Elternbriefe per Mail an folgende Mailadresse erhalten:		
<b>Sorgerecht</b> <input type="checkbox"/> gemeinsam <input type="checkbox"/> Mutter alleine <input type="checkbox"/> Vater alleine <input type="checkbox"/> _____		
Bitte Sorgerechtsbescheinigung vorlegen, wenn nur <b>eine</b> Person das Sorgerecht hat oder bei abweichenden Familiennamen.		
<input type="checkbox"/> Sorgerechtsbescheinigung hat der Schule vorgelegen		
<b>Personen, die im Notfall benachrichtigt werden dürfen und abholberechtigt sind (mit Telefonnr u. schriftlicher Einverständniserklärung):</b>		

Bitte wenden →

### 3. Einwilligungserklärungen

<b>Einwilligung zur Datenverarbeitung, zum Informationsaustausch und Entbindung der Schweigepflicht zwischen</b>	
<p><b>Hiermit entbinde ich die Schulsozialarbeiter_innen gegenüber</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> den Mitarbeiter_innen des Allgemeinen Sozialen Dienstes</li> <li><input type="checkbox"/> den Familienhelfer_innen</li> <li><input type="checkbox"/> den Mitarbeiter_innen der Beratungsstelle</li> <li><input type="checkbox"/> den Schulpsychologen_innen</li> <li><input type="checkbox"/> der Schulleiterin</li> <li><input type="checkbox"/> der Klassenlehrer_innen</li> <li><input type="checkbox"/> _____</li> </ul> <p>von der Schweigepflicht.</p>	<p><b>Hiermit entbinde ich</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> den Mitarbeiter_innen des Allgemeinen Sozialen Dienstes</li> <li><input type="checkbox"/> die Familienhelfer_innen</li> <li><input type="checkbox"/> die Mitarbeiter_innen der Beratungsstelle</li> <li><input type="checkbox"/> die Schulpsycholog_innen</li> <li><input type="checkbox"/> die Schulleiterin</li> <li><input type="checkbox"/> die Klassenlehrer_innen</li> <li><input type="checkbox"/> _____</li> </ul> <p>gegenüber den Schulsozialarbeiter_innen von der Schweigepflicht.</p>
<p><b>Die Schweigepflichtentbindung dient dem Informationsaustausch zum Wohle meines Kindes und kann jederzeit widerrufen werden.</b></p>	
<p><b>Die/Der Personensorgeberechtigte/n ist/sind damit</b> <input type="checkbox"/> <b>einverstanden</b> <input type="checkbox"/> <b>nicht einverstanden</b></p>	
<b>Einwilligung zur Erstellung einer Klassenliste <input type="checkbox"/></b>	
<p>Zur Erleichterung des Schulbetriebes wäre es hilfreich, wenn in jeder Klasse eine Telefonliste erstellt würde, um notfalls mittels Telefonkette/Emailverteiler bestimmte Informationen zwischen Eltern/volljährigen Schülern weiterzugeben. Für die Erstellung einer solchen Listen, die Name, Vorname de Schülers/der Schülerin und die Telefonnummern/Emailadresse enthält und für die Weitergabe an alle Eltern der klassenangehörigen Schülerinnen/Schüler bestimmt ist, benötigen wir Ihr Einverständnis.</p>	
<p><b>Die/Der Personensorgeberechtigte/n ist/sind damit</b> <input type="checkbox"/> <b>einverstanden</b> <input type="checkbox"/> <b>nicht einverstanden</b></p>	
<b>Einwilligung in die Übermittlung an den Klassenelternbeirat</b>	
<p>Die Klassenelternbeiräte erhalten von der Schule zur Unterstützung bei der Durchführung ihrer Aufgaben Ihre Namen und Adressdaten mit Telefonnummer und E-Mail-Adresse nur, wenn Sie hierzu Ihre schriftliche Einwilligung erteilen. Zur Verfahrenserleichterung bitten wir Sie bereits an dieser Stelle um Ihre Einwilligung.</p>	
<p><b>Die/Der Personensorgeberechtigte/n ist/sind damit</b> <input type="checkbox"/> <b>einverstanden</b> <input type="checkbox"/> <b>nicht einverstanden</b></p>	
<b>Einwilligung zur Darstellung von Bildern in Printmedien (z.B. Wochenzeitungen)</b>	
<p>Bei besonderen Ereignissen, z.B. Schulfeste oder Wettbewerbe, kann es sein, dass Bilder Ihres Kindes (ohne Namensnennung) in Printmedien abgebildet werden, wofür wir Ihre Einwilligung benötigen.</p>	
<p><b>Die/Der Personensorgeberechtigte/n ist/sind damit</b> <input type="checkbox"/> <b>einverstanden</b> <input type="checkbox"/> <b>nicht einverstanden</b></p>	
<b>Einwilligung zur Darstellung von Bildern auf der Schulhomepage</b>	
<p>Unsere Schule hat eine eigene Schulhomepage für deren Gestaltung die Schulleitung verantwortlich ist. Dort präsentieren wir Aktivitäten unserer Schule. Dabei ist es auch möglich, dass Bilder Ihres Kindes (ohne Namensnennung) auf der Homepage abgebildet werden, wofür wir Ihre Einwilligung benötigen. Wir weisen darauf hin, dass Informationen im Internet weltweit suchfähig, abrufbar und veränderbar sind.</p>	
<p><b>Die/Der Personensorgeberechtigte/n ist/sind damit</b> <input type="checkbox"/> <b>einverstanden</b> <input type="checkbox"/> <b>nicht einverstanden</b></p>	
<b>Einwilligung zur Fotoerlaubnis auf Schulveranstaltungen</b>	
<p>Auf den Einschulungsveranstaltungen, bei Sportfesten, diversen Schulevents und den Entlassungsfeierlichkeiten werden i. d. R. Foto- oder Filmaufnahmen zu Erinnerungszwecken gemacht. Im Rahmen dieser schulischen Veranstaltungen bitten wir Sie um Ihr Einverständnis.</p>	
<p><b>Die/Der Personensorgeberechtigte/n ist/sind damit</b> <input type="checkbox"/> <b>einverstanden</b> <input type="checkbox"/> <b>nicht einverstanden</b></p>	
<b>Einwilligung in die Übermittlung an den Schulfotografen</b>	
<p>In unserer Schule erlauben wir es einer Firma für Schulfotografie, Einzel- und Klassenfotos Ihrer Kinder zu erstellen. Die Teilnahme an diesen Fototerminen ist freiwillig. Für die Verarbeitung der Fotos und der Verteilung der Fotos an Sie benötigen manche Firmen den Vor- und Nachnamen Ihres Kindes. Diese Informationen erhält die Firma vorab von der Schulverwaltung.</p>	
<p><b>Die/Der Personensorgeberechtigte/n ist/sind damit</b> <input type="checkbox"/> <b>einverstanden</b> <input type="checkbox"/> <b>nicht einverstanden</b></p>	
<b>Infektionsschutzgesetz und Mitwirkungspflicht</b>	
<p>Eine Ausfertigung zum Infektionsschutzgesetz gem. §34 IfSG wurde mir/uns bei der Anmeldung ausgehändigt, über die Mitwirkungsverpflichtung bin ich/sind wir belehrt worden. <span style="float: right;"><input type="checkbox"/> <b>ja</b> <input type="checkbox"/> <b>nein</b></span></p>	
<p><i>Die einzelnen Einwilligungen sind freiwillig. Sie sind mit keinem anderen Sachverhalt verbunden. Die Nichterteilung einer Einwilligung hat keine Bedeutung für die gesetz- und ordnungsgemäße Beschulung Ihres Kindes. Sie haben selbstverständlich das Recht, Ihre Einwilligung jederzeit ohne Angabe von Gründen für die Zukunft zu widerrufen.</i></p>	
<p><b>Wir verpflichten uns/Ich verpflichte mich, alle für die Schule relevanten Änderungen <u>umgehend</u> der Schule mitzuteilen.</b></p>	
<p style="text-align: center;">Datum, Unterschrift Personensorgeberechtigter 1 (Mutter)</p>	<p style="text-align: center;">Datum, Unterschrift Personensorgeberechtigter 2 (Vater)</p>